



**WIR SUCHEN EINEN:**

## **PROPERTY MANAGER FÜR WOHN- UND GEWERBEIMMOBILIEN (M/W/D)**

**Zu Ihren Aufgaben gehört**

### **Mietverwaltung von A-Z insbesondere im Bereich der Gewerbeimmobilien**

Eigenverantwortliche Betreuung und Management eines Immobilienportfolios | Abnahmen und Übergaben von Wohn- und Gewerbeinheiten | Auswahl von Interessenten | Steuerung und Beauftragung externer Dienstleister und Handwerker für Instandsetzungs- und Instandhaltungsmaßnahmen | Selbstständige Bearbeitung der Korrespondenz mit Auftraggebern, Mietern, Behörden, Versorgern sowie Dienstleistern

### **Ihr Profil**

Abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkauffrau/-mann oder gleichwertige kaufmännische Ausbildung | Möglichst mehrjährige Berufserfahrung in den oben genannten Bereichen | Hohe Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen | Strukturierte, eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise | Teamfähigkeit | Sicherer Umgang mit MS-Office | Idealerweise Wodis Sigma Kenntnisse | Führerschein der Klasse B

### **Was Sie von uns erwarten dürfen**

Eine reizvolle und vielseitige Aufgabe in einer renommierten, mittelständischen Unternehmensgruppe | Ein nettes und motiviertes Team | Hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit | Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einer zukunftssicheren Branche | Eine attraktive Vergütung | Die Zahlung vermögenswirksamer Leistungen | Vertrauensarbeitszeit | Einen angenehmen, modernen Arbeitsplatz | Firmenevents | Fortbildungsmöglichkeiten

### **Ihre Bewerbung**

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung, Lebenslauf, Zeugnissen und frühestmöglichem Eintrittstermin senden Sie bitte möglichst per E-Mail mit PDF-Anhang an [bewerbung@deltafonds.de](mailto:bewerbung@deltafonds.de).

